

多機能型事業所え～る 新型コロナウイルス感染症対策マニュアル 2022 年1月版

多機能型事業所え～るでは、新型コロナウイルス感染症から利用者・職員・関係者の健康を守るために、以下の対策を常日頃より行っています。

1. 全員にマスクの着用を徹底 ※例外あり

え～るを出入りする利用者・職員・関係者全員にマスクの着用を徹底します。
ただし、障害等事情でマスク着用が困難な方については不着用を容認します。

2. 手洗い・うがい・手指と作業スペースの消毒を徹底

職員には、介助及びその他の業務にあたる際に手洗い・手指消毒、外出時のうがい、手を触れる場所・作業スペースのこまめな消毒を徹底します。

利用者・関係者に対しても可能な限り、手洗い・うがい・手指消毒を推奨します。

3. 常に窓を開け換気及び空気の流れを作る

常に出入り口の扉または高窓のいずれかを開けて換気扇を稼働させることで、換気と空気の流れを作ります。

4. 来所前及び朝の送迎前の検温を実施

来所する前または朝の送迎車乗車前に検温をお願いします。

平熱であれば予定通り来所・利用し、職員またはドライバーに体温を報告願います。

微熱・発熱が確認された場合は来所・利用をお断りします。

5. 乗車時は外気モードに設定

送迎中の車内は外気モードにして、換気と空気の流れを作ります。

6. 一日に2度の検温を実施

午前中来所してすぐ、そして午後2時位の計2度の検温で体調確認を行います。

7. 一時間ごとの水分補給を推奨

一時間ごとのこまめな水分補給を利用者・職員に推奨し、喉を潤わせて感染予防を図ります。

8. 食事は間隔をとって実施

食事の際は間隔をとり、他者の居ない方向を向いて食べるよう徹底します。

職員においては、加えて黙食を厳守します。

9. ペットボトル・缶の持ち帰りをお願い

自販機等での購入や自宅から持ち込んだペットボトル・缶について、空の場合でも廃棄はお断りします。

必ず持ち帰り自身での廃棄をお願いします。

以上